

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ГАПОУ «Казанский музыкальный колледж имени И.В. Аухадеева»

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Казанского музыкального колледжа

имени И.В. Аухадеева

Рассмотрено и одобрено
на заседании Общего собрания коллектива Колледжа
«30» июня 2016 г.

«Согласовано»

Председатель профкома ГАПОУ
«Казанский музыкальный колледж
имени И.В. Аухадеева»
Г.И. Мутавалова
« 30 » 2016 г.



«Утверждаю»

Директор ГАПОУ
«Казанский музыкальный колледж
имени И.В. Аухадеева»
А.А. Заппаров
« 30 » 2016 г.



Номер и дата

уведомительной регистрации

УВЕДОМИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ в ГКУ Сахитовского района ЦЗ-16-10-133 «26» октября 2016 г. Должность <u>вед. инспектор</u> <u>Вороженина</u> подпись
--

г. Казань – 2016

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Казанский музыкальный колледж им. И.В.Аухадеева»

1. Общие положения

1.1. Настоящий коллективный договор заключен в соответствии с положениями Трудового Кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ) и Законом РФ от 11.03.92 N 2490-1 "О коллективных договорах и соглашениях" (с изменениями и дополнениями) и является основным правовым документом, регулирующим социально-трудовые отношения работников и работодателя.

1.2. Сторонами настоящего коллективного договора являются работники Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Казанский музыкальный колледж им. И.В.Аухадеева» (далее – Колледж) в лице председателя профкома Мутаваловой Гузель Ильгамовны, именуемая далее «профком», и администрация в лице директора Заппарова Айрата Агзамовича, именуемый далее «работодатель», представляющий интересы Колледжа.

1.3. Настоящий коллективный договор регулирует трудовые и социально-экономические отношения между работодателем и работниками на основе согласования взаимных интересов.

1.4. Условия договора, ухудшающие, по сравнению с действующим трудовым законодательством РФ, положение работников, являются недействительными.

1.5. Договор заключен сроком на 3 года и вступает в силу с момента его подписания сторонами. По истечении установленного срока коллективный договор действует до тех пор, пока стороны не заключат новый или не изменят, дополнят действующий. В течение срока действия коллективного договора стороны имеют право вносить дополнения и изменения в него на основе взаимной договоренности.

Стороны признают юридическое значение и правовой характер договора и обязуются его выполнять в течение всего срока действия.

1.6. Работодатель признает профком единственным представителем работников Колледжа, поскольку он уполномочен представлять их интересы в области труда и иных связанных с трудом социально-экономических отношениях, а также по всем условиям исполнения коллективного договора.

Профком обязуется присущими профсоюзам средствами и методами содействовать эффективной работе Колледжа.

1.7. Коллективный договор распространяется на всех работников Колледжа независимо от принадлежности к профсоюзу.

1.8. Стороны признают, что соблюдение условий настоящего коллективного договора приведет к повышению эффективности учебного процесса,

экономической стабильности Колледжа, сохранения рабочих мест, повышения материального благополучия каждого работающего.

2. Трудовой договор. Обеспечение занятости

2.1. Стороны исходят из того, что трудовые отношения при поступлении на работу оформляются заключением письменного трудового договора, как на неопределенный срок, так и на срок не более 5 лет, а также на время выполнения определенной работы, в соответствии с законодательством Российской Федерации. При заключении трудового договора администрация обязуется ознакомить сотрудника с коллективным договором, правилами внутреннего распорядка, положением об оплате труда.

2.2. Стороны исходят из того, что трудовой договор не может содержать условия хуже, чем предусмотрено коллективным договором, в соответствии Трудовым Кодексом Российской Федерации и Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

2.3. Условия трудового договора могут быть изменены только по соглашению сторон и письменной форме (ст.57 ТК РФ). Об изменении существенных условий трудового договора Работодатель письменно уведомляет работников, но не позднее, чем за 2 месяца до их введения (ст.73 ТК РФ).

2.4. Условия трудового договора не могут ухудшать положение работников по сравнению с действующим трудовым законодательством, а также настоящим коллективным договором.

2.5. Перевод на другую работу без согласия работника допускается лишь в случаях, указанных в законодательстве.

2.6. Все мероприятия по совершенствованию организационной структуры Колледжа, приводящие к сокращению численности или штата работников, проводятся при условии согласования с профкомом.

2.7. В случае предстоящего сокращения штатов работники должны быть предупреждены об увольнении не менее чем за 3 месяца.

3. Трудовые гарантии

Для достижения целей настоящего коллективного договора работодатель обязуется:

3.1. Обеспечить нормальную хозяйственную и экономическую деятельность Колледжа. Предоставить каждому работнику работу, обусловленную трудовым договором.

3.2. Обеспечить работников оборудованием, музыкальными инструментами, нотами, документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей.

3.3. Обеспечить безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда.

3.4. Создать необходимые условия для профессионального совершенствования, переподготовку и повышение квалификации работников осуществлять за счет средств Колледжа.

3.5. Решать с участием профсоюзного комитета следующие вопросы:

3.5.1. Формирование и расходование фондов в части, направляемой на экономическое стимулирование и социальное развитие коллектива.

3.5.2. Реорганизации Колледжа, сокращение численности или штатов.

Стороны договорились, что преимущественное право на оставление на работе при сокращении штатов имеют лица:

- предпенсионного возраста (за два года до пенсии);
- проработавшие на предприятии свыше 10 лет;
- одинокие матери, имеющие детей до 16-летнего возраста;
- отцы, воспитывающие детей до 16-летнего возраста без матери;
- беременные женщины и женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, кроме случаев полной ликвидации колледжа, когда допускается увольнение с обязательным трудоустройством.

Содействовать в трудоустройстве работникам, увольняемым по сокращению численности, предлагать любую имеющуюся работу в Колледже в соответствии с их здоровьем и квалификацией.

Работникам, уволенным по сокращению штатов, предоставляется преимущественное право возвращения на работу в случае появления новых рабочих мест.

3.5.3. Определение основных направлений деятельности Колледжа, создание новых структур.

3.5.4. Утверждение положений об оплате труда, о премировании и других внутренних актов, касающихся интересов работников Колледжа.

3.5.5. Увольнение работников по инициативе администрации в соответствии со ст.81 Трудового кодекса РФ.

3.6. Профсоюзный комитет признает свою ответственность за достижение общих целей и сотрудничает с работодателем в их реализации.

4. Рабочее время

4.1. Стороны коллективного договора договорились, что:

продолжительность рабочего времени для работников административно-хозяйственной части, бухгалтерии, канцелярии, учебной части не может превышать 40 часов в неделю, установленных законом (ст.91 ТК РФ). Для педагогических работников колледжа продолжительность рабочего времени составляет не более 36 часов в неделю (ст.333 ТК РФ).

Продолжительность рабочей недели в колледже:

- пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями;

- шестидневная с одним выходным днем;
- рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику.

Работа начинается и заканчивается в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка в колледже.

4.2. Учебная нагрузка преподавателям и концертмейстерам устанавливается директором колледжа с учетом качества и результатов работы, но не более 1440 часов за учебный год. О нагрузке на следующий учебный год преподавателям и концертмейстерам сообщается до их ухода в очередной отпуск.

4.3. Стороны договорились, что в колледже может применяться сокращенная продолжительность рабочего времени в соответствии со ст. 92 ТК РФ.

4.4. Администрация обязуется вести учет рабочего времени работников колледжа по отделениям, а также фактически отработанное время педагогических работников по соответствующей форме.

4.5. Администрация колледжа устанавливает режим рабочего времени и времени отдыха сотрудников в соответствии с ТК РФ и Правилами внутреннего трудового распорядка или по соглашению сторон.

4.6. Администрация колледжа составляет расписание занятий с учетом санитарно- гигиенических норм, специфики музыкального колледжа.

5. Оплата труда

5.1. В колледже действует система отношений, связанных с обеспечением установления и осуществления работодателем выплат работникам за их труд в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовыми договорами (ст.129 ТК РФ).

5.2. Источники формирования фонда оплаты труда, порядок его распределения между подразделениями, заработная плата, как вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера, определяются ТК РФ, Положением об оплате труда работников ГАПОУ «Казанский музыкальный колледж им.И.В.Аухадеева», утвержденного Советом ССУЗа, являющимся неотъемлемой частью настоящего Коллективного договора.

5.3. Минимальная оплата труда в колледже устанавливается в соответствии с законодательством РФ (ст.133 ТК РФ).

5.4. Выдача заработной платы штатным работникам производится 2 раза в месяц: 19 и 6 числа каждого месяца в денежной форме при условии своевременного финансирования со стороны Учредителя и поступления денег на счет колледжа (ст. 136 ТК РФ).

5.5. Работодатель несет ответственность за своевременную и правильную оплату труда работников. При установлении неправильной оплаты принимает меры к немедленному исправлению ошибок и выплате работнику причитающихся

сумм зарплаты за все время неправильной оплаты.

5.6. Работодатель поощряет работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности, морально и материально в соответствии с Положением о премировании работников Колледжа.

5.7. Работодатель выплачивает денежную компенсацию педагогическим работникам на приобретение методической литературы в объеме, соответствующем Постановлению Правительства РФ.

5.8. Расходы, связанные со служебными командировками, возмещаются в порядке, установленном законодательством РФ.

5.9. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника. Если работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления уволенным работником требования о расчете (ст.140 ТК РФ).

5.10. Работнику, выполняющему у одного и того же работодателя наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

Размеры доплат за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются по соглашению сторон трудового договора (ст.151 ТК РФ).

5.11. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, производимая по совместительству, оплачивается в зависимости от проработанного времени или выработки (ст. 152 ТК РФ).

5.12. Оплата труда работников в возрасте до восемнадцати лет, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования и работающих в свободное от учебы время, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выработки. Работодатель может устанавливать этим работникам доплаты к заработной плате за счет собственных средств (ст. 271 ТК РФ).

5.13. Гарантия и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением в образовательных учреждениях высшего профессионального образования, и работникам, поступающим в указанные образовательные учреждения (ст. 173 ТК РФ), имеющие государственную аккредитацию, успешно обучающимся в этих учреждениях, работодатель предоставляет дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка.

6. Время отдыха

6.1. Работникам административно-хозяйственной части предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более часа и не менее 30

минут. Перерыв не включается в рабочее время.

Работник использует перерыв по своему усмотрению. На это время ему предоставляется право отлучаться с места работы.

Время начала и окончания перерыва определяется Правилами трудового внутреннего распорядка.

На тех работах, где по условиям перерыв установить нельзя, работнику должна быть предоставлена возможность приема пищи в течение рабочего времени (ст. 108 ТК РФ).

6.2. Работа в выходные дни, как правило, запрещается. Учебная нагрузка на выходные и праздничные дни не планируется.

Привлечение работников к работе в выходные дни производится с письменного согласия работников с соблюдением ограничений, установленных ст.113 ТК РФ. Привлечение работников в выходные и нерабочие праздничные дни производится по письменному распоряжению работодателя.

6.3 Работникам АХЧ работа в выходной день компенсируется, по соглашению сторон, предоставлением другого дня отдыха или в денежной форме, но не менее чем в двойном размере (ст.153 ТК РФ).

6.4. Всем работникам предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка (ст.114 ТК РФ).

6.5. Порядок исчисления продолжительности ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска педагогических работников колледжа определяются Правительством РФ (ст. 334 ТК РФ).

6.6. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков устанавливается и утверждается администрацией колледжа не позднее, чем за две недели до наступления календарного года (ст.123 ТК РФ).

График отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника. О времени начала отпуска должен быть извещен не позднее чем за две недели до его начала.

6.7. Продление или перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется в соответствии со статьей 124 ТК РФ.

6.8. По соглашению между работником АХЧ и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

6.9. Отзыв работника из отпуска допускается только с его согласия. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединения к отпуску за следующий рабочий год (ст.125 ТК РФ).

6.10. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем (ст.128 ТК РФ).

6.11. На основании письменного заявления работнику предоставляется отпуск без сохранения заработной платы для прохождения санитарно-курортного

лечения.

6.12. Администрация обязана предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

- Работающим пенсионерам по старости (по возрасту) до 14 календарных дней в году;
- Родителям и женам (мужьям) военнослужащих, погибших и умерших вследствие ранения, контузии, увечья, связанного с прохождением военной службы в соответствии с ТК РФ до 14 календарных дней в году;
- Работнику, имеющему 2 или более детей в возрасте до 14 лет, работнику, имеющему ребенка-инвалида до 18 лет, одинокой матери, воспитывающей ребенка до 14 лет, отцу, воспитывающему ребенка до 14 лет без матери – до 14 календарных дней;

6.13. Работникам в случае рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников – до 5 календарных дней. Из них оплачиваются в полном размере должностного оклада 3 календарных дня при бракосочетании работника, 1 календарный день при бракосочетании детей, 3 календарных дня в случае смерти детей, родителей, супруга, 1 календарный день в случае призыва сына на службу в армию, 2 календарных дня при переезде на новое место жительства.

6.14. Администрация может привлекать педагогический коллектив в каникулярное время учащихся, не совпадающее с очередным отпуском, к методической и организационно-педагогической работе:

участие в семинарах, совещаниях, собраниях и заседаниях предметно-цикловых комиссий, отделов, педагогических чтениях и т.п. по утвержденному директором плану работы каждого отдела, с целью повышения квалификации, мастерства преподаватели и концертмейстеры могут работать по специальным планам, составленным каждым педагогом индивидуально (в соответствии с планом работы училища и отдела на этот период).

7. Охрана труда

7.1. Работодатель, в соответствии со ст.226 ТК финансирует мероприятия по улучшению условий и охраны труда в размере 0,2% от фонда оплаты труда. Работодатель обязуется разработать регламенты условий работы применительно к каждому рабочему месту. Регламенты должны охватывать нормативные требования к производственной среде, организации и безопасности труда, в первую очередь - режимам труда и отдыха, социально-бытовому обслуживанию работников. Работодатель обязуется систематически вносить в регламенты необходимые коррективы в связи с изменениями в содержании трудового процесса работников, повышением требований к условиям работы, в целях охраны здоровья и сохранения устойчивой работоспособности работников.

7.2. Работодатель берет на себя обязательство систематически информировать каждого работника о нормативных требованиях к условиям работы на его рабочем месте, а также о фактическом состоянии этих условий. Информация

должна включать данные о фактическом состоянии соблюдения требований к производственной среде, режимам труда и отдыха, льготам и компенсациям, средствам индивидуальной защиты.

Указанная информация должна быть предоставлена каждому работнику по его просьбе.

В целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением в колледже работодатель заключает договор с специалистами, оказывающими услуги в области охраны труда.

7.3. Работодатель обязан обеспечить:

безопасность работников при эксплуатации здания, оборудования;

режим труда и отдыха работников в соответствии с законами РФ и РТ;

недопущение к работе лиц, не прошедших обучение и инструктаж по охране труда;

недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (флюорография), а также в случае медицинских противопоказаний;

ознакомление работников с требованиями охраны труда (ст.212 ТК РФ).

7.4. Работник обязан:

соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда (ст.214 ТК РФ).

7.5. Вопросы, связанные с обеспечением прав работников на охрану труда, решаются в соответствии с главой 36 ТК РФ.

7.6. Колледж несет материальную ответственность за вред, причиненный здоровью работников, увечье, профессиональное заболевание либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением ими трудовых обязанностей (ст.237 ТК РФ).

7.7. Помимо возмещения вреда, которое должно быть произведено потерпевшему в соответствии с действующим законодательством РФ, колледж выплачивает единовременное пособие из имеющихся средств.

8. Социальное страхование и медицинское обслуживание работников

8.1. Работодатель обязуется для осуществления практической работы по социальному страхованию создать условия для избрания и работы уполномоченного по социальному страхованию из представителей работодателя и работников в соответствии с Типовым положением о комиссии (уполномоченном) по социальному страхованию от 15 июля 1994г. № 556а.

8.2. Работодатель обеспечивает реализацию Федеральных законов № 165-ФЗ от 16 июля 1999 г. «Об основных обязательного социального страховании»; № 81-ФЗ от 19 мая 1995 г. «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» с учетом изменений, внесенных Федеральным законом № 181-ФЗ от 28 декабря 2001 г.; «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования» № 138-ФЗ от 25.10.2001 г. и других нормативных правовых актов в области социального страхования в пределах своих полномочий, в том числе:

- сохраняет за работниками-членами комиссии по социальному страхованию места работы (должности) и среднего заработка на время выполнения обязанностей членов комиссии (уполномоченном) по социальному страхованию;
- обеспечивает через комиссию по социальному страхованию организацию мероприятий по санитарно-курортному лечению и оздоровлению детей работников;
- обеспечивает своевременную и полную уплату страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации;
- своевременно предоставляет в Пенсионный фонд Федерации достоверные индивидуальные сведения о работниках;
- в случае ликвидации (реорганизации) представляет индивидуальные сведения о работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации;
- знакомит работников с информацией персонифицированного учета, предоставленной в Пенсионный фонд Российской Федерации.

8.3. Работодатель обязуется заключить договор обязательного медицинского страхования работников.

8.4. Работодатель обязуется создать все необходимые условия для прохождения работниками колледжа один раз в год диспансеризации.

9. Гарантии прав профсоюзной организации колледжа

9.1. В соответствии с Законом РФ «О профсоюзах» администрация оказывает содействие профсоюзной организации колледжа в реализации Уставных задач.

9.2. Профсоюзная организация колледжа содействует администрации колледжа в реализации совместно принятых ими согласованных решений, связанных с обеспечением деятельности коллектива сотрудников колледжа.

9.3. Администрация обязуется выполнять соответствующие требования ТК РФ в отношении соблюдения гарантий избранного профсоюзного актива, не освобожденного от производственной работы.

9.4. Администрация обязуется предоставлять членам избранного актива, не освобожденного от производственной работы, необходимое время с сохранением среднего заработка (по основной ставке) для выполнения профсоюзных обязанностей, а также на период профсоюзной учебы и участия в качестве делегатов профсоюзных форумов, с предварительным предупреждением и представлением соответствующих документов, если эти обязанности не могут быть выполнены в нерабочее время (ст. 25 Закона «О профсоюзах РФ»). Помимо оплачиваемого времени, дополнительно может быть представлено и неоплачиваемое время.

9.5. Администрация колледжа создает профсоюзной организации условия для проведения уставной деятельности.

9.6. В целях защиты законных прав и интересов работников колледжа Профком обязуется:

- представлять интересы работников в рамках данного Коллективного договора для защиты их законных и интересов;
- содействовать эффективной работе колледжа, его структурных подразделений присущими профсоюзам методами и средствами, строить отношения с работодателем на основе взаимодействия и социального партнерства;
- добиться улучшения уровня жизни работников колледжа и членов их семей;
- содействовать предоставлению работникам гарантий, льгот и компенсаций, установленных трудовым законодательством, иными нормативными актами и настоящим коллективным договором;
- периодически (раз в год) информировать работников об использовании выделенных средств на реализацию положений Коллективного договора;
- использовать все законодательно разрешенные способы защиты для отстаивания законных прав работников колледжа; обеспечивать участие представителей Профкома во всех проводимых проверках состояния охраны труда в структурных подразделениях колледжа, в расследовании каждого несчастного случая и аварийной ситуации, а также в приемке объектов в эксплуатацию;
- контролировать выполнение мероприятий и соглашений по охране труда.

Профком признает свою ответственность за реализацию общих целей и сотрудничает с работодателем в обеспечении дисциплины труда и норм поведения, поддерживает работодателя в его переговорах с вышестоящими хозяйственными, инспектирующими, контролирующими и другими государственными органами.

9.7. За неисполнение настоящего Коллективного договора и нарушение его условий стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

9.8. Признавая Коллективный договор, как юридический документ, любая из сторон вправе, в случае его нарушения, обращаться за защитой в судебные органы, если конфликт не получил разрешения путем переговоров.

10. Взаимодействие сторон

Стороны договорились о том, что:

10.1. Работодатель признает профком единственным представителем всех работников в коллективных переговорах по оплате труда, продолжительности рабочего времени, решению социальных проблем и другим условиям коллективного договора.

10.2. Профком осуществляет контроль за соблюдением законодательства о труде и профсоюзах, участвует в определении основных направлений социального развития коллектива с учетом нужд и потребностей, выступает стороной в переговорах с администрацией по существу возникающих в трудовых отношениях конфликтов.

10.3. Сбор членских профсоюзных взносов производится бухгалтерией Колледжа безналичным путём и перечисляется на счет профсоюзной организации.

10.4. На время участия в профсоюзных совещаниях, заседаниях, семинарах за работником сохраняется средняя зарплата.

10.5. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в положениях настоящего коллективного договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений администрации и работников Колледжа, с точки зрения необходимости соблюдения и защиты прав и интересов сторон, стороны будут руководствоваться трудовым законодательством РФ, стремясь выполнить цели настоящего договора.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящий Коллективный договор заключен сроком на 3 года. Он вступает в силу со дня подписания и действует в течение всего срока. По истечении этого срока Коллективный договор пролонгируется, пока стороны не заключат новый, не изменят или не дополнят настоящий.

11.2. За неисполнение настоящего Коллективного договора и нарушение его условия стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

11.3. Стороны пришли к соглашению, что изменения и дополнения Коллективного договора в течение срока его действия производятся только по взаимному согласию в порядке, установленном Законом для его заключения.

11.4. Для урегулирования разногласий в ходе коллективных переговоров и выполнения Коллективного договора стороны используют примирительные процедуры.

В течение трех дней после составления протокола разногласий стороны проводят консультации, формируют из своего состава примирительную комиссию.

11.5. Коллективный договор в течение 7 дней со дня подписания направляется представителем администрации на уведомительную регистрацию в Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан. Вступление Коллективного договора в силу не зависит от факта его уведомительной регистрации.

11.6. Если условия хозяйственной деятельности колледжа ухудшаются, по взаимному согласию сторон настоящего Коллективного договора действие ряда его положений может быть приостановлено до улучшения финансового положения колледжа, о чем составляется соответствующий документ.

11.7. Контроль за ходом выполнения коллективного договора осуществляется комиссией, состоящей из 4 человек, в состав которой входят по 2 представителя от каждой стороны.

При обнаружении нарушений условий договора комиссия немедленно информирует об этом представителей стороны, подписавших договор, стороны принимают меры по устранению выявленных нарушений.

Лица, уклоняющиеся от участия в переговорах, а также ответственные за нарушения и невыполнение условий коллективного договора, виновные в непредставлении информации, необходимой для коллективных переговоров и осуществления контроля, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Перечень работников с ненормированным рабочим временем с указанием продолжительности предоставляемых им дополнительных отпусков;
- Соглашение по охране труда;
- График проведения аттестации преподавателей и концертмейстеров;
- Нормы бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты рабочим и специалистам КМК.